

# GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN

SJ 2025-26

MARKGRAFEN  
GYMNASIUM



GYMNASIUM

seit 1586 in Durlach



# Organigramm

## **Schulleitung**

Schulleiter

Stv. Schulleiterin

Abteilungsleiter\*innen

Beauftragte für Chancengleichheit

## **Lehrkräfte**

Örtlicher Personalrat (ÖPR)

Mitglieder der Schulkonferenz

Beratungslehrkraft

Verbindungslehrer\*innen

Fachbeauftragte

Krisenteam

Querschnittsaufgaben

## **Schüler\*innen**

Schülersprecher\*innen

Klassensprecher\*innen

Jugendbegleiter\*innen

## **Eltern**

Elternbeirat

Fördergemeinschaft

Mitglieder der Schulkonferenz

## **Städtische Mitarbeiter\*innen**

Sekretariat

Hausmeister

Schulsozialarbeit



# Schulleitungsteam

## **Schulleiter**

Herr OStD Joachim Inhoff

## **Stellvertretende Schulleiterin**

Frau StD'in Sonja Abd-el-Ghani

## **Abteilungsleiter\*innen**

### **Unterstufe**

Frau StD'in Tutsch

### **Mittelstufe**

Frau StD'in Wehner

### **Oberstufe**

Herr StD Noee

### **Digitale Schulorganisation**

Frau StD'in Waßmer

## **Beauftragte für Chancengleichheit**

Frau Bangert

# Schulleiter Herr OStD Joachim Inhoff

# Vertretung nach außen

Behörden, Ämter, pol. Gremien,  
öffentliche Einrichtungen  
Schulen  
Kirchen  
Vereine  
Firmen  
Rückenwind  
Einschulung Klasse 5

# Schülerschaft

# Jährliches Treffen im Rahmen der SMV-Freizeit Anlassbezogene Treffen im Rahmen der wöchentlichen SMV-Treffen

# Zusammenarbeit im Inneren

Zusammenarbeit mit der erweiterten Schulleitung  
Regelmäßige Treffen mit dem ÖPR  
Fall- und anlassbezogene Zusammenarbeit mit einzelnen Lehrkräften  
Dienstliche Beurteilungen  
Aufsicht Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Leitung der Gesamtlehrerkonferenz, der Schulkonferenz, der Notenkonferenzen sowie weiterer Konferenzen  
Krisenteam

Regelmäßige Treffen mit der EBR-Vorsitzenden  
Teilnahme an EBR-Treffen mit kurzem Beitrag  
zu Beginn

**Teilnahme an Treffen des Fördervereins und  
Abstimmung zu versch. Veranstaltungen  
Förderprojekte des Fördervereins**



# Schulleiter Herr OStD Joachim Inhoff

# Verwaltungsakte

**Unterschriften von Zeugnissen  
Maßnahmen nach §90  
Aushändigung von Ernennungen  
und entspr. Dokumenten  
Weitere Verwaltungsakte**

# **Bedienstete des Schulträgers**

# Ausübung von Weisungsrecht und Dienstaufsicht (Schulsekretariat, Hausmeister)



# Referendar\*innen

# Schulkunde

# Dienstliche Beurteilungen

## Kontakt zu Seminar und LLPA

# Kontakt

Mail: joachim.inhoff@bw.schule

Telefon: 0721-1334540

# Stellv. Schulleiterin Frau StD'in Sonja Abd-el-Ghani

## Schulorganisation

Vertretungsplanung  
Deputatsplanung  
Unterstützung Stundenplan-Team  
Amtliche Schulstatistik  
Administration von ASV-BW  
ASD-BW  
planerische Unterstützung des Hausmeister-Teams  
Koordination von Terminen (Kalender)  
Absprachen mit der Arbeitsagentur  
Pflege Moodle-Kurs Lehrerzimmer  
Klasseneinteilung Klasse 5

## Schulentwicklung

Digitalisierung  
Fahrtenkonzept  
Kulturschule  
Unterstützung Präventionsteam



## Referendar\*innen

Kommunikation von Lehrproben  
organisatorische Einweisungen  
Überblick Mentor\*innen

## Kontakt

Mail: [sonja.abd-el-ghani@bw.schule](mailto:sonja.abd-el-ghani@bw.schule)  
Telefon: 0721-1334541

Stellv. Schulleiterin Frau StD'in Sonja Abd-el-Ghani

# Abitur und Klausuren

# Aufsichtspläne für zentrale Klausuren

mdl. Abitur

(in Rücksprache mit den Oberstufenberatern):

## Aufsichtspläne

# Raumpläne

# Vorbereitung der Prüfungsmappen

# Ablaufplan

# **schriftl. Abitur**

(in Rücksprache mit den Oberstufenberatern):

# Aufsichtspläne

# Raumpläne

# digitale Distribution

# Korrekturwege

# Abiturstatistik

# Kommunikation

# Elterninformationen

# Fördergemeinschaft

# Einschulung Klasse 5

# Homepage

Schüler\*innen zur Organisation von

## Veranstaltungen o.ä.



# Frau StD'in Alexandra Tutsch



alexandra.tutsch@bw.schule

# Aufsicht der Fachbereiche

Englisch  
Spanisch  
Französisch  
Latein  
Gemeinschaftskunde  
Geschichte

# Schulorganisation

# Koordination "A Bleistift for Everyone" Fahrten, Austausche und Auslandsaufenthalte

# Unterstufe

Rastatter Modell:  
Einweisung der KL-Teams Klasse 5  
Organisation Tag der offenen Tür  
Koordination pädagogische Konferenzen  
Koordination Einschulung der 5er  
Koordination Grundschul-Kooperation  
Mitarbeit bei Stark Stärker Wir  
Kontakt zu den Unterstufensprecher\*innen  
Demokratiebildung  
Methodencurriculum / Medienbildung  
auf Basis des Curriculum G9

# Kulturschule BW

## Kulturbefragte des MGG

# Frau OStR'in Claudia Wehner



claudia.wehner@bw.schule

## Aufsicht der Fachbereiche

Deutsch  
Literatur und Theater  
Psychologie  
Wirtschaft  
WBS  
Philosophie / Ethik  
Religion

## Mittelstufe

Entwicklung eines pädagogischen  
Mittelstufenkonzepts für G9

Profilwahl und Klasseneinteilung Klasse 8

Mitarbeit Stark Stärker Wir

Kontakt zu den Mittelstufensprecher\*innen

inhaltliche Koordination von Veranstaltungen

Demokratiebildung

Methodencurriculum

# Herr StD Gerald Noee

## Aufsicht der Fachbereiche

Biologie  
Chemie  
Musik  
Bildende Kunst  
Sport

## Schulorganisation

Lernen mit Rückenwind  
  
Klassenbücher 5-10  
  
Abfrage des Einverständnisses der  
Abiturient\*innen zu Veröffentlichungen

## Oberstufe

Koordination der Präventionsmaßnahmen und  
Teminabsprachen mit Oberstufenberatern und  
Schulsozialarbeiterin  
  
Kontakt zu den Oberstufensprechern  
  
Vorbereitung der Prüfungsmappen des mdl.  
Abiturs  
  
Koordination schulischer Veranstaltungstermine  
(Barcamp, Abiturfeier, Elternabend Kursstufe,...)  
  
Koordination 10er-Infos Kursstufe  
  
Demokratiebildung  
  
Methodencurriculum in Absprache mit Unter-  
und Mittelstufe  
  
Übersicht Abiturpreise - Sammlung der Preise  
  
Infos zu Studien- und Berufsorientierung  
  
Koordination der Informationen von externen  
Anbietern



gerald.noee@bw.schule

# Frau StD'in Sylvia Waßmer



sylvia.wassmer@bw.schule

## Aufsicht der Fachbereiche

Mathematik  
Physik  
NwT  
IMP  
Informatik  
Geographie

## Netzwerk und IT

Pädagogisches Netz  
Kontakt zum Support  
Schule@BW  
WebUntis

## Schulorganisation

Stundenplan / WebUntis  
Unterstützung beim Vertretungsplan  
Digitales Klassenbuch in der Kursstufe  
Datenbanken  
Zeugnisse mit ASV-BW und NEO  
Nachteilsausgleich  
Schülerstudium und Empfehlungen für die  
Schülerakademie  
Digitales Handbuch des MGG

# Fachbeauftragte

## Deutsch Gesellschaftswissenschaften

Deutsch	Fr. Bangert Fr. Herbert
Geschichte	Fr. Kottmann
Gemeinschaftskunde	Fr. Frech
Geographie	Hr. Kranz
Religion	Fr. Philipp
Ethik	Hr. Dr. Renner
Wirtschaft	Herr Zehnle

## Sprachen

Englisch	Fr. Melbert
Französisch	Fr. Eck-Maier
Latein	Fr. Müller
Spanisch	Fr. Fischer

## Naturwissenschaften I Mathematik

Mathematik	Fr. Dr. Bentz Fr. Drienko
Physik	Fr. Dr. Bentz Hr. Moog
NwT	Hr. Geißelmann Fr. Wächter
IMP	Fr. Waßmer
Informatik	Fr. Waßmer
IuM	Fr. Seidler

## Naturwissenschaften II Sport / Musik / Kunst

Biologie	Hr. Bachhofer
Chemie	Fr. Pillong
Musik	Hr. Rusch
Bildende Kunst	Fr. Barth
Sport	Hr. Schira

# Sekretariat

**Frau Kerstin Schnepf**

**Frau Sabine Baier**

## Kontakt

Mail: [poststelle@markgrafen-gymnasium.ka.schule.bwl.de](mailto:poststelle@markgrafen-gymnasium.ka.schule.bwl.de)

Telefon: 0721-1334542

## Aufgaben und Zuständigkeiten

Schülerverwaltung

Umgang mit Kranken und Verletzten (keine medizinische Versorgung)

Post- und Schriftwesen

Materialwesen (Beschaffung und Verwaltung)

Ausgabe und Verwaltung von Lernmitteln

Schülerbeförderung, Fahrtkostenregelung

Schadensfälle, Schüler- und Lehrkräfteversicherungen

Verwahrung des Dienstsiegels, Schülerausweise, Schulbescheinigungen, Abschlusszeugnisse, Beglaubigungen  
Urkundenwesen

Haushaltsverwaltung  
Kassen- und Rechnungswesen (Bestellungen, Beschaffungen, Abrechnungen, Budgetbetreuung)  
Inventarverzeichnis

Unterstützung bei der Durchführung des Abiturs

# Hausmeister

# Hauptgebäude:

# Herr Giuseppe Massaro

# **Stellvertreter:**

# Herr Michael Harbrecht

# Aufgaben und Zuständigkeiten

## Schließung des Gebäudes

# Instandhaltung des Gebäudes

# Kontakt zu Handwerkern und Betrieben Terminabsprachen in Rücksprache mit der Schulleitung

# Fundsachen

# Kontakt

Mail: hausdienste@markgrafen-gymnasium-ka.schule.bwl.de  
Telefon: 0721-133 4544

# Weiherhofhalle:

# Herr Hirsch

## Mail:

Telefon: 0721-133 1914

# Karlsburg:

# Herr Köhler

Mail: michael.koehler@durlach.karlsruhe.de

Telefon: 0721-133 1915

# Schulsozialarbeit

## Frau Doris Arnold

zu 75% am MGG

## Anwesenheit am MGG

täglich außer dienstags von 8.30 Uhr bis  
15.00 Uhr im Büro M 211 am MGG

## Kontakt

Mail: [Doris.Arnold@durlach.karlsruhe.de](mailto:Doris.Arnold@durlach.karlsruhe.de)

Telefon: 0721-1331967

## Aufgaben und Zuständigkeiten

Beratung von Schüler\*innen und deren Familien

- familiäre Anliegen
- altersspezifische, individuelle Fragen von Schüler\*innen
- Klärung von Konflikten, auch im Gruppenkontext

Beratung von Lehrkräften bei Fragen z.B. von

- auffälligem Verhalten von einzelnen Schüler\*innen
- klasseninternen und klassenübergreifenden gruppendifnamischen Prozessen
- Schulabsentismus
- Kinderschutz im Schulalltag

# Schulsozialarbeit

## Frau Doris Arnold

### Anwesenheit am MGG

täglich außer dienstags von 8.30 Uhr bis  
15.00 Uhr im Büro M 211 am MGG

### Kontakt

Mail: [Doris.Arnold@durlach.karlsruhe.de](mailto:Doris.Arnold@durlach.karlsruhe.de)

Telefon: 0721-1331967

## Aufgaben und Zuständigkeiten

Kooperationen mit sozialen Einrichtungen und Beratungsstellen in Karlsruhe und speziell in Durlach

Unterstützung bei der konzeptionellen Weiterentwicklung der Schule

Organisation von Präventionsprojekten

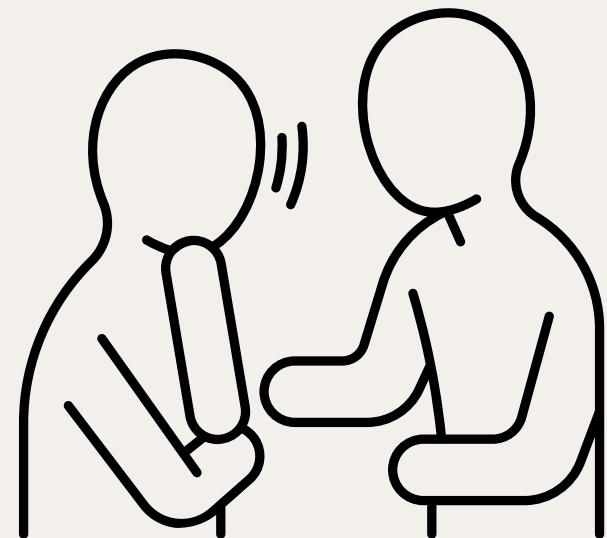
### Handlungsprinzipien:

- freiwilliges Angebot
- vertrauliche Beratung
- allparteiliche Haltung
- gesetzlicher Kinderschutzauftrag
- Ressourcen- und Lösungsorientierung
- Netzwerkarbeit
- Stadtteilarbeit

# Beratungslehrkraft

**Frau Müller**

alexandra.mueller@bw.schule



## Aufgaben und Zuständigkeiten

Unterstützung bei Lern- und Leistungsschwierigkeiten

Schullaufbahnberatung

Diagnostik

Unterstützung bei Schulangst

Zuhören und Unterstützung bei persönlichen Problemen und Fragestellungen

Hilfe zur Selbsthilfe

Informationen zu weiterführenden Beratungsstellen und Experten

# Oberstufenberatung

**Herr Hartfiel  
Herr Kranz**

## Kontakt

Mail:  
[nils.hartfiel@bw.schule](mailto:nils.hartfiel@bw.schule)  
[dirk.kranz@bw.schule](mailto:dirk.kranz@bw.schule)

Telefon: 0721-1334635

## Aufgaben und Zuständigkeiten

Stundenpläne der Kursstufe  
Klausurpläne  
Noteneingabe der Kursstufe  
Information der 10. Klasse über die Kursstufe  
Beratung der Schüler\*innen der Kursstufe  
Prüfungspläne mdl. Abitur  
Organisation mdl. und schriftl. Abitur in  
Kooperation mit Fr. Abd-el-Ghani  
Vorbereitung Notenkonferenzen J1+2

# IT und Medien

## Homepage

Frau Philipp

## Web-Untis

Frau Waßmer / Herr Hartfiel

## Moodle, Schule@BW

Frau Frech

## Untis (Stundenplan)

Frau Waßmer / Herr Dr. Renner  
Frau Abd-el-Ghani (im laufenden Schuljahr)

## pädagogisches Netz

Frau Waßmer

## iPads

Frau Frech

## Untis (Vertretungsplan)

Frau Abd-el-Ghani

Frau Waßmer / Herr Dr. Renner (Vertretungen)

## Geräte, WLAN, Ausstattung

Frau Wächter / Frau Waßmer

# Studien- und Berufsorientierung

# **BOGY Klasse 5-10**

# Frau Speck

Mail: julia.speck@bw.schule

# Informationen zu Girls' und Boys' Day Koordination Projekt "Mein Mutiger Weg" (Kl. 10)

# Informationen zu Praktikumswochen in Klasse 8

# Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit: “BIZ am MGG” (Kl. 10)

# Koordination des BOGY-Praktikums (Kl. 10)

# Kontakt zu Kooperationspartnern

## Informationen zu weiteren Veranstaltungsangeboten und Ausbildungsplätzen (Kl. 10)

# **Studien- und Berufsorientierung in der Oberstufe**

Herr Noee / Fr. Abd-el-Ghani

Mail: gerald.noee@bw.schule

Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit: "BIZ am MGG"

# Koordination der Studien- und Berufsinformationsveranstaltungen am MGG für die Kursstufe

## Kontakt zu Kooperationspartnern

# Informationen zu Studiengängen und Beratungsangeboten

# Schulkonferenz

## Vorsitzender

Herr Joachim Inhoff

## stellv. Vorsitzende

Frau Nadja Jakel

## Eltern

Herr Sven Riemann

Frau Kati Ostermeier

Frau Nina Dahmen

### Stellvertreter\*innen:

Frau Katja Schmalenbach

Frau Sonja Blank

Herr Jochen Kuhn

## Lehrer\*innen

Frau Cordula Stenger

Herr Markus Zehnle

Frau Cordula Pillong

### Stellvertreter\*innen:

Frau Claudia Wehner; Frau Alexandra Müller;

Frau Colette Engelbert

## Schüler\*innen

Louis Köhler

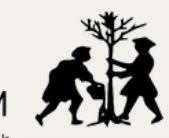
Niklas Huber

Valentin Güldener

Marlene Teizer

### Stellvertreter\*innen:

Johanna Dick; Madita Grützner; Elsa Fischer



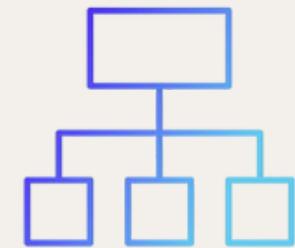
**SMV**

# Schülersprecher\*innen:

# Louis Köhler

# Johanna Dick

# SMV-TaskCard



# aktuelle Aktionen

Pupils in Concert  
Einsatz beim Tag der offenen Tür und beim Schulfest  
Unterstufenparty  
Schulball  
24-Stunden-Lauf  
Mottotage  
Bananen-Kisten  
Welt-Aids-Tag

# Kontakt:

[smv@mgg-karlsruhe.de](mailto:smv@mgg-karlsruhe.de)

## Verbindungslehrer\*innen:

Frau Herbert  
Frau Philipp



## Aufgaben und Zuständigkeiten

Unterstützung der SMV bei Koordination und Entwicklung des Jahresplans

Begleitung bei der Durchführung der geplanten Aktionen

Inhaltliche und terminliche Abstimmung mit der Schulleitung

Zeitnahe Information des Kollegiums

Buchung und Durchführung des SMV-Seminars

# Fahrten und Austausche

## Altkirch

Frau Fesenmayr  
Frau Wittorski

## Marseille

Frau Frindt

## St. Quirze - Spanien

Frau Allgaier  
Frau Wehner

## Study Trip Hastings

Frau Kohler

## Berlin-Fahrt

Frau Kottmann

## Skilandheim Ratschings

Herr Schira

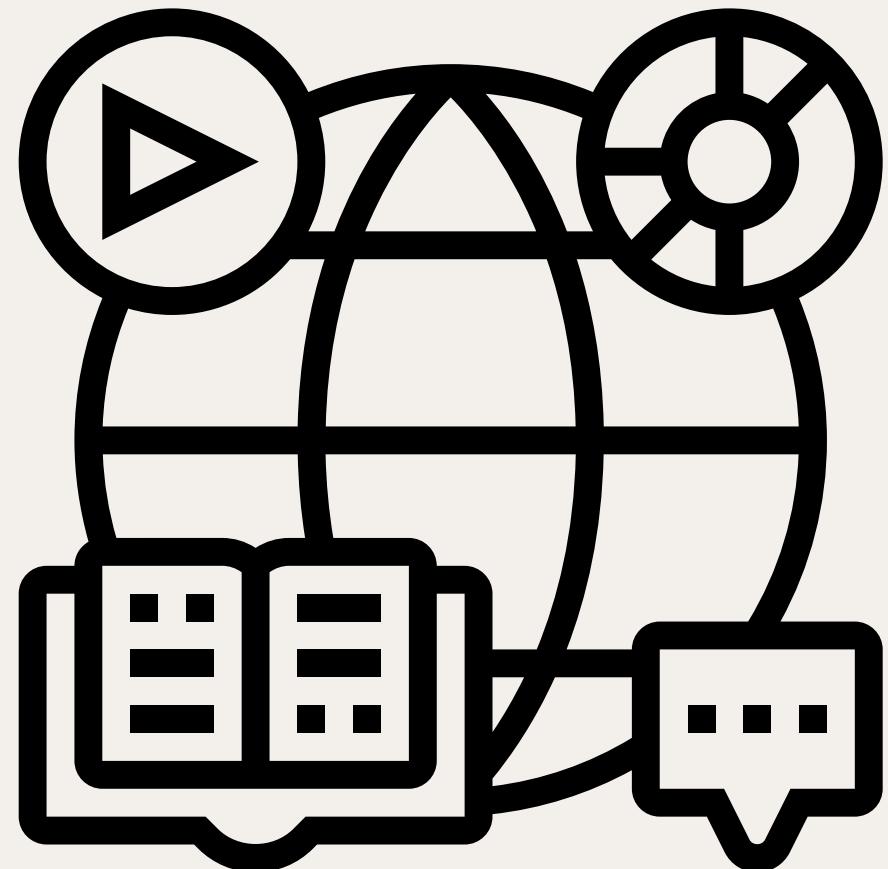
## Aufgaben und Zuständigkeiten

Buchungen und Zahlungen  
Abrechnung nach Ende der Fahrt  
Elterninformationen  
Terminfestlegung in Absprache mit der Schulleitung  
Organisation und Koordination der begleitenden Lehrkräfte  
Anträge bei Schulleitung und LBV  
Programmplanung

# Multimedieberater

**Frau Frech**

**Frau Wächter**



## Aufgaben und Zuständigkeiten

schulinterne Fortbildungen für multimediale Inhalte

Ansprechpartner\*innen für alle mit dem Thema Multimedia zusammenhängenden Fragen

Mediendidaktik und -methodik

# Fördergemeinschaft

**1. Vorsitzende:** Diana Koll

**2. Vorsitzender:** Daniel Eichhorn

**Schriftführerin:** Tanya Sevdas

**Kassenwartin:** Martina Weingarth

**Beisitzer\*innen:** Stefan Lenhard, Dennis Salgmann

## Kontakt

[info@foerdergemeinschaft-mgg.de](mailto:info@foerdergemeinschaft-mgg.de)

## Bankverbindung

Fördergemeinschaft des MGG

Volksbank Karlsruhe

IBAN: DE71 661 900 000 000 090301